



خطط عمل

تخص

مهام الملحقين الاجتماعيين

الجزء الأول

إعداد الملحقين الاجتماعيين المتدربين

تأطير وإشراف الأستاذة ثرية اقصري

فرع تطوان

الموسم التكويني : 2022-2023

تقديم:

يعد الملحق الاجتماعي من الأطر الجديدة التي ولجت المؤسسات التعليمية خلال السنوات الأخيرة، لكن أمام الخصائص الذي تعاني منه هذه المؤسسات فيما يتعلق بأطر الإدارة التربوية، وأيضاً الخصائص في الفضاءات الملائمة لعمل الملحق الاجتماعي، بالإضافة إلى الغموض الذي يكتنف مهامه واختصاصاته بسبب الصياغة غير الدقيقة لقرار وزير التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي بتاريخ 4 نونبر 2020 في موضوع في شأن تحديد مجالات مهام أطر الدعم الإداري والتربوي والاجتماعي، وكذا القرار رقم 064.22 بتاريخ 09 نونبر 2022 بشأن تحديد وتدقيق مهام ملحق الاقتصاد والإدارة والملحقين التربويين والاجتماعيين. حيث أشارت المادة الخامسة من القرار الأخير إلى أن الملحق الاجتماعي يقوم تحت إشراف هيئة الإدارة التربوية للمؤسسة، وهيئة التوجيه والتخطيط التربوي، بمهام الدعم النفسي والاجتماعي والصحي للتلميذات والتلاميذ، والمتمثلة في الأنشطة والمهام ذات البعد النفسي والاجتماعي والصحي، والمهام ذات الارتباط بالحياة المدرسية، ومهام التدبير التربوي والتواصل. حيث يندرج ضمن مهامهم إعداد وتنفيذ برامج عمل تشمل مجال تدخلاتهم في المؤسسات التعليمية.

وقصد إيجاد حل للإشكالات التي طرحها الملحقون الاجتماعيون المتدربون، الذين أشرف على تكوينهم في مجزوءة مكونات مهام أطر الدعم في مجال تدبير مؤسسات التربية والتكوين، وفي مجزوءة أخلاقيات المهنة والتشريع التربوي، في بداية الموسم التكويني 2022-2023، من كون بعض الملحقين الاجتماعيين الذين سبقوهم كلّفوا بمهام الحارس العام الخارجي أو الحارس العام الداخلي... وحتى يكونوا على وعي بالمهام المنوطة بهم، ولا يتركوا المجال للهيئات التي تشرف عليهم، لتكليفهم بمهام لا تدخل في مجال اختصاصهم، خاصة وأن المهام المنوطة بهم تتميز براهنية بالغة، والمتعلمون والمتعلمات في حاجة ماسة إلى مساعدتهم، قصد تجاوز مختلف الصعوبات والمشاكل التي يعانون منها، من أجل الرفع من جودة التعلّيمات. اقترحت على هؤلاء المتدربين، إعداد خطط عمل تخص المهام التي تدخل ضمن اختصاصهم، وتقاسمها فيما بينهم، استعداداً للدخول المدرسي المقبل. حيث استجاب معظمهم لهذا الاقتراح، وأعدوا خطط عمل تمت مناقشتها وتصحيحها داخل الفصل الدراسي.

وشملت هذه الخطط الموضوعات الآتية: عدم الالتحاق والانقطاع عن الدراسة، والغياب المدرسي، والغش في الامتحانات، والعنف في الوسط المدرسي وتأثيره على تقدير الذات عند التلاميذ وانخفاض الثقة في النفس، والتّمر في الوسط المدرسي، وتدني تقدير الذات لدى المتعلمين، ومشاكل نفسية وعائلية للتلاميذ، والتوجيه المدرسي، ومساعدة التلاميذ والتلميذات على بلورة مشاريعهم الشخصية، والاستعمال المفرط للإنترنت ولوسائل التواصل الاجتماعي من طرف المتعلمين.

وتعميماً للفائدة وافقت هذه الأطر على نشر عملها لتسهيل المهمة على من سبقها وعلى من سيلحق بها في إعداد خطط العمل التدخلية، ويبقى المجال واسعاً لكل ملحق اجتماعي للإبداع في تنفيذ هذه الخطط، وإدراج التعديلات التي تتلاءم مع ظروف وأولويات المؤسسة التي يعمل بها، وأرجو أن تكون هذه الخطط مرجعاً لإعداد خطط عملية لمشاكل أخرى قد يصادفها الملحق الاجتماعي أثناء أدائه لعمله. وإذ أحيي هؤلاء الملحقين الاجتماعيين المتدربين على روح الاجتهاد والبذل والتفاني، أرجو لهم كامل التوفيق في عملهم، وأرجو أن يكونوا إضافة نوعية للمؤسسات التعليمية.

خطة عمل تخص مشكلة : عدم الالتحاق والانقطاع عن الدراسة

من إنجاز : نورس تاقى، أشرف الحراشي، زكرياء بوياء، إيمان مشالا.

المشكل	تشخيص الوضعية	الأهداف	المستهدفون	المتدخلون	الشركاء	البرمجة الزمنية	الإجراءات	آليات التتبع والتقويم	المؤشرات
عدم الالتحاق في بداية الموسم الدراسي.	- مراجعة السجلات المدرسية، وأرشيف المؤسسة وما يتضمنه من معطيات سابقة عن المؤسسة. - نتائج التقويم خلال السنة الفارطة.	- رصد التلاميذ المنقطعون والمهددون بالانقطاع عن الدراسة وعدم الالتحاق. - تدارك الانقطاع الدراسي أو عدم الالتحاق قبل حدوثه.	التلاميذ المنقطعون والمهددون بالانقطاع.	- الملحق الاجتماعي. - الحارس العام - مدير المؤسسة.	- جمعيات أمهات وآباء وأولياء التلميذات والتلاميذ. - الأسر. - مديرية التربية غير النظامية.	من 5 شتنبر إلى 25 شتنبر 2023	- التواصل مع التلاميذ المنقطعين ومعرفة أسباب ودواعي عدم التحاقهم. - التواصل مع أسرهم قصد إقناعهم بأهمية تلمذهم وأبنائهم وبناتهم.	- وضع قائمة بالاتصالات اليومية. - تحديد بطاقة عمل خاصة بمراجعة الوثائق والسجلات.	- التواصل مع 30% من المنقطعين. - التحاق 20% من غير الملتحقين.
انقطاع بعض التلاميذ بعد الالتحاق.	- التحقق من وضعيتهم الاقتصادية، والتأكد من توفرهم على الكتب والأدوات المدرسية. - التحقق من وضعيتهم الاجتماعية: مشاكل أسرية، عدم الاستفادة من خدمات الدعم الاجتماعي التي تقدمها الدولة.	- إعادة المنقطعين. - تقديم المساعدات الاقتصادية والاجتماعية للتلاميذ وأسرهم.	التلاميذ المنقطعون	- الملحق الاجتماعي. - الحارس العام. - مدير المؤسسة. - هيئة التدريس.	- جمعيات أمهات وآباء وأولياء التلميذات والتلاميذ. - جمعيات المجتمع المدني. - المكتبات والورقات. - جمعية قدماء تلاميذ المؤسسة.	من 5 إلى 20 أكتوبر 2023	- عقد اجتماعات مع جمعيات أمهات وآباء وأولياء التلميذات والتلاميذ قصد توفير الكتب والمستلزمات الدراسية للتلاميذ. - دعوة التلاميذ المنقطعين وعقد جلسات إنصات معهم.	- وضع لائحة بالتلاميذ المنقطعين. - تتبع وضعهم.	- استعادة 80% من المنقطعين. - حل 65% من المشاكل التي أدت بهم إلى الانقطاع.

غياب الوعي بعواقب الهدر المدرسي.	- الاعتماد على تقنيات منهجية كالملاحظة المباشرة وشبكة الملاحظة. -إجراء مقابلات مع المتدربين.	- التحسيس والتوعية بعواقب وانعكاسات الهدر المدرسي على الفرد والمجتمع.	التلاميذ والتلميذات ذوو الغياب المتكرر، والتعثرات الدراسية.	- الملحق الاجتماعي. - مدير المؤسسة. - الحارس العام.		5 حصص موزعة بين شهر شتنبر ودجنبر من السنة الدراسية.	إجراء ورشات تحسيسية لفائدة التلاميذ.	توزيع استمارة في نهاية الورشة لقياس مدى استيعاب التلاميذ لمضمونها.	- مدى تفاعل التلاميذ والتلميذات مع الموضوع. - مشاركتهم لما تعلموه مع باقي زملاء.
المشاركة في قافلة التعبئة المجتمعية من الطفل إلى الطفل.	- وثائق المؤسسة.	- القيام بحملات توعوية وتحسيسية بإشراك مختلف الفاعلين. - إرجاع 50 % على الأقل من التلاميذ المحصنين خلال عملية من الطفل إلى الطفل.	التلاميذ المنقطعون خلال الثلاث سنوات الأخيرة.	- مدير المؤسسة. - الملحق الاجتماعي. - التلاميذ والتلميذات المتدربون. - المدير الإقليمية. - فعاليات المجتمع المدني. - المنظمات الدولية. - الأسر.	بين 15 و30 مارس 2024	- تكوين قافلة من التلاميذ والتلميذات إضافة إلى الأطر التربوية والإدارية. -التجول في الأحياء والمناطق المجاورة للمؤسسة.	- وضع جداول العمل اليومية. - حساب نسب التلاميذ والتلميذات المنقطعين الذين تم التواصل معهم.	-إرجاع 50% من المنقطعين.	

خطة عمل تخص مشكلة : الغياب المدرسي
من إنجاز: لحسن فروح، الغالية لبيه، منى بجيجي.

المشكل	تشخيص الوضعية	الأهداف	المستهدفون	المتدخلون	الشركاء	البرمجة الزمنية	الإجراءات	آليات المتبع والتقييم	المؤشرات
الغياب المدرسي.	- ملاحظة التلاميذ والتلميذات الأكثر تغيبا. - الرجوع إلى سجلات تتبع الغياب لتحديد فئات التلاميذ الأكثر تغيبا. - الملفات الصحية. - إعداد مقابلات وجلسات الإنصات مع التلاميذ الذين يكثرون من الغياب، لتحديد الأسباب الكامنة وراء هذه الظاهرة.	-التصدي لظاهرة الغياب المدرسي ومحاولة التقليل منها. - التحسيس بالانعكاسات السلبية التي تترتب عنها ظاهرة الغياب المدرسي.	- التلاميذ والتلميذات. - أولياء الأمور.	- الملحق الاجتماعي - هيئة الإدارة التربوية. - هيئة التدريس.	- جمعية أمهات وأباء وأولياء التلميذات والتلاميذ. - أسر التلاميذ والتلميذات.	طيلة السنة الدراسية.	- تنظيم حملات تحسيسية للتوعية بالانعكاسات السلبية التي تخلفها ظاهرة الغياب المدرسي. - تنظيم جلسات الإنصات لتحديد الأسباب الكامنة ومحاولة معالجتها،	- شبكة الملاحظة. - استمارات. - إحصائيات.	- انخفاض نسبة الغياب في الأسـدوس الأول ب 25 %. - انخفاض نسبة الغياب في الأسـدوس الثاني ب 35 %.

خطة عمل تخص مشكلة : الغش في الامتحانات

من إنجاز : حفصة مفتاح، سناء المرباط، حسناء المرباط، ابتسام البوحمدي.

المشكل	تشخيص الوضعية	الأهداف	المستهدفون	المتدخلون	الشركاء	البرمجة الزمنية	الإجراءات	آليات المتبع والتقويم	المؤشرات
الغش في الامتحانات.	- التقارير التي تنصب على الغش في الامتحانات. - محاضر مجالس الأقسام.	- تقليص ظاهرة الغش بالمؤسسة التعليمية. - ترسيخ مبدأ تكافؤ الفرص. - الحفاظ على سير الامتحانات في جو سليم وتحقيق نتائج إيجابية. - محاربة التمثلات الاجتماعية المشرعنة لظاهرة الغش. - تنمية حس الاعتماد على النفس والسعي للتحصيل بنجاح واستحقاق.	جميع تلميذات وتلاميذ مستويات المؤسسة التعليمية.	- الملحق الاجتماعي. - هيئة الإدارة التربوية. - هيئة التدريس.	- جمعيات أمهات وأباء وأولياء التلميذات والتلاميذ. - جمعيات المجتمع المدني. - جمعية قدمات تلاميذ المؤسسة. - الجماعة المحلية. - الفاعلون التربويون.	طيلة السنة الدراسية.	- تفعيل المساطر والمذكرات الخاصة بمحاربة الغش. - برمجة خطة للدعم التربوي. - عقد المجالس التأديبية. - التنسيق مع هيئة المراقبة والتأطير. - تفعيل النظام الداخلي وميثاق القسم. - تجهيز المؤسسة بكاميرات المراقبة. - تفعيل أنشطة الحياة المدرسية. - إحداث أندية تربوية تخص المواطنة والسلوك المدني... - اقتراح وصلات إشهارية تحسيسية للتعريف بالظاهرة وأسبابها وطرق محاربتها. - لقاءات توعوية لفائدة آباء وأمهات التلاميذ من أجل التعريف بخطورة الظاهرة على مستقبل أولادهم.	- محاضر مجالس الأقسام. - شبكات الملاحظة. - تقارير خلايا اليقظة. - نتائج التلاميذ.	- حصر نسبة الغش في أقل من 5% . - حصر نسبة تدني مستوى التحصيل الدراسي في أقل من 2%. - توفر المتعلمين على 75% من الأدوات اللازمة للتحصيل والدراسة. - توفر المؤسسة على 75% من الحاجيات الأساسية مثل قاعة المطالعة وحجرات إضافية.

خطة عمل تخص مشكلة : العنف في الوسط المدرسي وتأثيره على تقدير الذات عند التلاميذ وانخفاض الثقة في النفس

من إنجاز : فوزية احسيسن

المشكل	تشخيص الوضعية	الأهداف	المستهدفون	المتدخلون	الشركاء	البرمجة الزمنية	الإجراءات	آليات المتابعة والتقييم	المؤشرات
العنف في الوسط المدرسي وتأثيره على تقدير الذات عند التلاميذ وانخفاض الثقة في النفس.	- القيام بتوزيع استمارة تتضمن مجموعة من الأسئلة حول العنف بمختلف أشكاله. - رصد حالات العنف - تعزيز السلوكات العدوانية أوقات الاستراحة وأوقات الخروج والدخول. - الاطلاع على حالات العنف المسجلة خلال السنة الدراسية الماضية. - قياس مدى قابلية التلاميذ للمشاركة في أنشطة الحياة المدرسية.	- التقليل من العنف والسلوكات العدوانية داخل الوسط المدرسي. - تعزيز الثقة بالنفس لدى المتعلمين. - تشجيع المتعلمين على المشاركة في أنشطة الحياة المدرسية والأندية التربوية.	تلاميذ وتلميذات المؤسسة.	- الملحق الاجتماعي. - الإدارة التربوية. - هيئة التدريس.	- الأسر. - جمعيات أمهات وآباء وأولياء التلميذات والتلاميذ. - جمعية قدماء التلاميذ بالمؤسسة. - جمعيات المجتمع المدني. - مختصون في مجال الدعم الاجتماعي. - مختص في مجال الدعم النفسي والاجتماعي (كوتش).	طيلة السنة الدراسية.	- توعية أولياء أمور التلميذات والتلاميذ بأهمية رعاية نمو أطفالهم، واعتماد الأساليب الصحيحة في التربية. - مشاركة أولياء أمور التلميذات والتلاميذ في الندوات التي تقوم بها المؤسسة. - تحديد التلميذات والتلاميذ الذين يقومون بسلوكات عدوانية تجاه زملائهم، وعقد جلسات إنصات معهم. - عقد مؤتمرات وندوات لمناقشة مشكل العنف في الوسط المدرسي وخلق نوايا خاصة للرياضية لتفريغ الطاقة الزائدة عند المراهقين. - الاستماع الدائم للمتعلمين والمتلمات (خلية الاستماع والإنصات). - تفعيل نادي المسرح والاشتغال على مسرحيات تعالج موضوع العنف بمختلف أشكاله. - القيام بعروض تفاعلية ترفيهية للتوعية بمخاطر العنف على الجانب النفسي والصحي.	- تقرير عن كل إجراء تدخلي. - رصد نقاط القوة ونقاط الضعف. - تسجيل الملاحظات.	- قياس مدى مبادرة وتفاعلية التلاميذ للمشاركة في الأنشطة والأندية التربوية. - إجراء مسح شامل عن حالات العنف ومقارنتها مع السنة السابقة. - قياس انخفاض وارتفاع الممارسات العدوانية بين التلاميذ في أوقات الدراسة.

		- إجراء جلسات استماع جماعية وخلق حوارات ونقاشات جادة مع التلاميذ المتنمرين وضحايا التنمر. - إعداد برامج تربوية لتلقي التلاميذ المهارات الحياتية والسلوكية الإيجابية (التحكم في الذات، حب الذات...). - التصدي للتنمر: التواصل الفعال، قول لا، إدارة الغضب، الحوار البناء. - تفعيل أنشطة الحياة المدرسية مثل المسابقات الثقافية والرياضية والرحلات والخبرات التربوية.							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

خطة عمل تخص مشكلة : ظاهرة التتمر في الوسط المدرسي
من إنجاز : سهيلة العيدوني، سليمة الرغوي.

المشكل	تشخيص الوضعية	الأهداف	المستهدفون	المتدخلون	الشركاء	البرمجة الزمنية	الإجراءات	آليات التتبع والتقويم	المؤشرات
ظاهرة التتمر في الوسط المدرسي.	- التقارير والشكايات التي تخص ظاهرة التتمر. - ملاحظة سلوكات العنف في ساحة المؤسسة. - تقارير خاليا الإنصات. - حالات سرقة لممتلكات التلاميذ.	- الحد من ظاهرة التتمر بالوسط المدرسي. - محاربة الظواهر المشينة بالوسط المدرسي. - محاربة السلوكات السلبية. - تغيير التمثلات بالوسط المدرسي.	- المتعلمون والمتعلمات. - الأسر. - المتتمرون. - الضحايا. - الشهود.	- الملحق الاجتماعي. - هيئة الإدارة التربوية. - هيئة التدريس.	- جمعيات أمهات وآباء وأولياء التلميذات والتلاميذ. - جمعية مناهضة العنف ضد الأطفال.	طيلة السنة الدراسية.	- تفعيل خلايا الاستماع واليقظة. - القيام بحملات تحسيسية حول التتمر المدرسي. - تفعيل الأندية التربوية ودمج التلاميذ فيها. - لقاءات تواصلية مع مختصين حول هذه الظاهرة. - توعية وإرشاد الآباء لمحاربة التمثلات السلبية لدى أبنائهم. - لعب الأدوار (مسرحيات تحسيسية).	- تقارير الأساتذة. - شبكة الملاحظة. - لوائح الحضور. - تقارير جلسات الإنصات والتتبع.	- انخفاض نسبة التتمر ب 25 % في الأسدوس الأول. - انخفاض نسبة التتمر ب 25 % في الأسدوس الثاني. - تمكين 30 % من المتعلمين والمتعلمات من تقدير الذات وتقبل الآخر.

خطة عمل تخص : مشاكل نفسية وعائلية للتلاميذ
من إنجاز : حفصة أكدي، سكيبة غريب.

المشكل	تشخيص الوضعية	الأهداف	المستهدفون	المتدخلون	الشركاء	البرمجة الزمنية	الإجراءات	آليات المتابعة والتقويم	المؤشرات
مشاكل نفسية وعائلية للتلاميذ.	- الملاحظة. - جلسات الإنصات. - تقارير الأساتذة. - الاستمارات. - مقابلات شخصية.	- فتح باب التواصل مع المؤسسة وإضفاء بعد إنساني عليها. - الإنصات الجيد للتلاميذ والتنسيق مع أسر التلاميذ في وضعيات نفسية صعبة. - تلقين مهارات تقدير الذات.	- التلاميذ والتلميذات. - أولياء الأمر.	- الملحق الاجتماعي. - هيئة الإدارة التربوية. - هيئة التدريس.	- جمعية أمهات وأباء وأولياء التلميذات والتلاميذ. - جمعيات المجتمع المدني. -أخصائي نفسي.	- طيلة السنة الدراسية، وخاصة فترات الامتحانات.	- تقديم الدعم النفسي والاجتماعي للتلاميذ في وضعيات نفسية هشة من خلال: - حملات تحسيسية؛ - ورشات عمل؛ - الإنصات؛ - تفعيل الأنشطة التربوية؛ - لعب الأدوار (المسرح)؛ - مطويات وملصقات.	- تقارير الأخصائي النفسي. - تقارير الأساتذة. - شبكة الملاحظة. - استمارات. - لقاءات تواصلية.	- تحسن جودة الصحة النفسية للتلميذ. - ارتفاع نسب التحصيل الدراسي عند الفئة المستهدفة.

خطة عمل تخص مشكلة : تدني تقدير الذات لدى المتعلمين

من إنجاز : إنصاف الناتي، وردة بوزايز، هدى اشطين، مريم النفاري.

المشكل	تشخيص الوضعية	الأهداف	المستهدفون	المتدخلون	الشركاء	البرمجة الزمنية	الإجراءات	آليات المتابعة والتقويم	المؤشرات
تدني تقدير الذات لدى المتعلمين.	- محاضر مجالس الأقسام. - تقارير الأساتذة. - المقابلات مع الأطر الإدارية وهيئة التدريس. - ضعف تفعيل الأندية التربوية.	- تعزيز الثقة بالنفس لدى المتعلمين. - الوقوف على مكامن القوة لدى المتعلم. - تحفيز المتعلمين على المشاركة في الأندية التربوية وفي أنشطة الحياة المدرسية.	- تلاميذ وتلميذات المؤسسة التعليمية. - أمهات وآباء وأولياء أمور التلميذات والتلاميذ.	- الملحق الاجتماعي. - الإدارة التربوية. - هيئة التدريس. - جمعيات المجتمع المدني. - مختصون في علم النفس.	- جمعية أمهات وآباء وأولياء التلميذات والتلاميذ. - جمعيات المجتمع المدني. - مختصون في علم النفس.	- طيلة السنة الدراسية.	- لقاء تواصل وورشات العمل قصد التوعية والتحسيس بأهمية تقدير الذات. - جلسات الاستماع والإنصات. - تفعيل الأندية التربوية. - تفعيل أنشطة الحياة المدرسية. - ملصقات محفزة للمتعلمين.	- الاستمارة. - الملاحظة. - المقابلة. - التقارير.	- قياس مدى إقبال المتعلمين على المشاركة في الأندية التربوية وأنشطة الحياة المدرسية. - ارتفاع تقدير الذات لدى المتعلمين من خلال المقارنة بين النتائج المحصل عليها من تحليل الاستمارات والمقابلات في وضعية الانطلاق وفي نهاية الموسم الدراسي.

خطة عمل تخص مشكلة : غياب وسوء التوجيه

من إنجاز : نور الدين الراح، سعاد سويد أحمد، أنس آيت همو، ايمان أحمرى، وفاء منصوري، مراد الدهود.

المشكل	تشخيص الوضعية	الأهداف	المستهدفون	المتدخلون	الشركاء	البرمجة الزمنية	الإجراءات	آليات التتبع والتقويم	المؤشرات
غياب وسوء التوجيه.	- مراجعة بطائق التوجيه الورقية. - مراجعة المنصة الرقمية لتدبير مسطرة التوجيه المدرسي والمهني "منظومة مسار". - دراسة وضيعات الانتقال ما بين الأسلاك وما بين مختلف قطاعات التربية والتكوين ووضيعات الاندماج المهني.	- توجيه التلاميذ وفق رغباتهم وميولاتهم. - تعزيز ثقافة التربية على الاختيار. - تعزيز ثقافة احترام الأسر للاستقلالية التلاميذ في الاختيار.	- تلاميذ وتلميذات المؤسسة. - الأسر.	- الملحق الاجتماعي. - المستشار في التوجيه. - الأستاذ الرئيس. - هيئة التدريس. - هيئة الإدارة التربوية.	* <u>شركاء داخليون:</u> - جمعية أمهات وأباء وأولياء التلميذات والتلاميذ. - جمعية دعم مدرسة النجاح. - الجمعية الرياضية. * <u>شركاء خارجيون:</u> - جمعيات المجتمع المدني. - الجماعات المحلية.	* طيلة السنة الدراسية : - شهر شتنبر (إعادة التوجيه)؛ - شهر أبريل (قافلة التوجيه)؛ - شهر ماي (التعبير عن الاختيارات النهائية).	- التواصل مع التلاميذ بشأن عمليات التوجيه. - تكثيف عمليات التحسيس والتوعية بأهمية عملية التوجيه. - التواصل مع أولياء أمر المتعلمين بخصوص مشاريعهم الشخصية. - مواكبة التلاميذ في مسارهم الدراسي. - السهر على إعداد ملفات التوجيه. إرساء العمل بالمشروع الشخصي للمتعلم.	- تتبع وتوثيق أنشطة المواكبة التربوية. - الملفات الخاصة بتتبع المشروع الشخصي. - تتبع النتائج الدراسية للمتعلم بهدف رصد التعثرات وبرمجة التدخلات التصحيحية والداعمة.	- تحسيس جميع تلاميذ مستوى الجدع المشترك بأهمية التوجيه. - تتبع ملفات 30% من تلاميذ الجدع المشتركة. - تحسيس 80% من أولياء أمور تلاميذ الجدع المشتركة.

خطة عمل تخص مشكلة : تحكم الآباء في عملية توجيه الأبناء وعزوف المتعلمين عن حضور أنشطة التوجيه

من إنجاز : فاطمة سيتل

المشكل	التشخيص	الأهداف	المستهدفون	المتدخلون	الشركاء	البرمجة الزمنية	الإجراءات	آليات التتبع والتقويم	المؤشرات
تحكم الآباء في عملية توجيه أبنائهم دون أخذ بعين الاعتبار ميولاتهم ورأي المستشار في التوجيه.	إجراء بحث ميداني من خلال توزيع استمارة على المتعلمين لمعرفة مصدر اختيار التلاميذ للشعبة التي يدرسون بها.	توعية أولياء التلاميذ بأهمية وخطورة عملية التوجيه في مسار أبنائهم و أن التوجيه دراسة وإمكانيات، ويجب أن يكون بناء على ميولات التلاميذ وبناء على التوجيه الذي يقدمه المستشار في التوجيه المدرسي؛ لأنه الشخص الأكثر دراية بالتوجيه وآفاق كل مسار في التوجيه وحدوده.	- المتعلمون. - آباء وأمهات وأولياء التلاميذ.	- الملحق الاجتماعي. - المستشار الفني التوجيه. - الأستاذ الرئيس. - الإدارة التربوية.	- جمعية أمهات وآباء وأولياء التلميذات والتلاميذ.	كل سبت من شهر ماي.	تنظيم لقاء تواصلتي وتوعوي مع الآباء للتأسيس بأهمية عملية التوجيه في نجاح أو فشل أبنائهم، و أن عليهم عدم الضغط على أبنائهم، ومنحهم الفرصة لاختيار الشعبة التي تريحهم حتى ولو لم تتفق هذه الشعبة مع ما يريده الآباء.	- لائحة الحضور. - تقارير اللقاءات.	التقليل من نسبة تدخل الآباء في مسار التوجيه الخاص بأبنائهم بنسبة 30% على الأقل.
عدم اهتمام التلاميذ بحضور أنشطة التوجيه التي يقدمها المستشار في التوجيه المدرسي داخل وخارج المؤسسة.	إجراء بحث ميداني من خلال توزيع استمارة على المتعلمين لمعرفة مدى حضورهم في أنشطة التوجيه المبرمجة بالمدرسة أو خارجها والتي قدمها المستشار في التوجيه المدرسي.	- توعية التلاميذ بأهمية حضور أنشطة التوجيه المدرسي التي يقوم بها المستشار، ومدى قدرتها على إغناء معارفهم بآفاق الشعبة التي سيختارونها. - التعرف على رغبات المتعلمين، قصد اختيار مسار التوجيه الملائم.	تلاميذ المدرسة بمختلف المستويات والشعب.	- الملحق الاجتماعي. - المستشار الفني التوجيه. - الإدارة التربوية.	- جمعية أمهات وآباء وأولياء التلميذات والتلاميذ.	كل ثلاثاء من شهر ماي.	تفعيل لقاء توعوي مع التلاميذ لتوعيتهم بأهمية خدمات التوجيه التي يقدمها المستشار في التوجيه المدرسي وأن حضور أنشطة التوجيه المدرسي التي يقوم بها المستشار مفيدة، وتساعدهم على اختيار الشعبة التي ستتماشى مع قدراتهم وميولاتهم.	- لائحة الحضور. - تقارير اللقاءات.	الرفع بنسبة 80% من وعي التلاميذ المشاركين بأهمية خدمات التوجيه المدرسي التي يقدمها المستشار وأهمية حضورها سواء داخل المؤسسة أو خارجها.

خطة عمل تخص موضوع : مساعدة التلاميذ والتلميذات على بلورة مشاريعهم الشخصية
من إنجاز : مصطفى أسرار، زكرياء البدوي، محمد الدريوش.

الموضوع	التشخيص	الأهداف	المتدخلون	الفئة المستهدفة	الشركاء	البرمجة الزمنية	الإجراءات	آليات التتبع والتقويم	المؤشرات
مساعدة التلاميذ والتلميذات على بلورة مشاريعهم الشخصية.	- تمرير استمارات التعبير الأولي عن الرغبات وتحليل نتائجها. - استثمار النقط قصد رصد المعوقات التي قد تحول دون بلورة المشروع الشخصي للمتعلم. - تحديد عدد التلميذات والتلاميذ الذين يتوفرون على ملفات المشاريع الشخصية.	- مساعدة التلاميذ والتلميذات على بلورة مشاريعهم الشخصية. - تحسيس التلاميذ والتلميذات بأهمية اختيار مشاريعهم الشخصية في تحقيق النجاح. - تحسيس أولياء أمور التلاميذ والتلميذات بأهمية اختيار أبنائهم لمشاريعهم الشخصية. - إعداد ملف المشروع الشخصي لكل تلميذ(ة).	- الملحق الاجتماعي. - المستشار في التوجيه. - الأستاذ الرئيس. - الإدارة التربوية.	- تلاميذ وتلميذات المؤسسة.	- الأسر. - جمعية أمهات وآباء وأولياء التلميذات والتلاميذ.	- شهر يناير. - شهر أبريل.	- تنظيم لقاءات تحسيسية للتعريف بالمسارات والمسالك الدراسية والمهنية. - تنظيم منتدى للتوجيه. - تنظيم لقاء توافي وتوعوي مع الآباء للتحسيس بأهمية بلورة أبنائهم لمشاريعهم الشخصية في تحقيق النجاح المدرسي. - توزيع دلائل التوجيه. - توزيع مطويات تعرف بالمشاريع الشخصية.	- لائحة الحضور. - تقارير اللقاءات. - الروائز. - تقرير استثمار النقط. - لائحة المتعلمين والمتعلمات المحتاجين للدعم لإعداد مشروعهم الشخصي.	- تعبير 100 بالمائة من التلميذات عن رغباتهم الأولية. - كل تلميذ(ة) له ملف المشروع الشخصي الخاص به.

خطة عمل تخص مشكلة : الاستعمال المفرط للإنترنت ولوسائل التواصل الاجتماعي من طرف التلاميذ من إنجاز : زينب النهامي، فاطمة الجومعي، شيماء يشو، كوثر اجندوز، أمينة الدومي.

الموضوع	تشخيص الوضعية	الأهداف	المستهدفون	المتدخلون	الشركاء	البرمجة الزمنية	الإجراءات	آليات التتبع والتقييم	المؤشرات
الاستعمال المفرط للإنترنت ولوسائل التواصل الاجتماعي من طرف التلاميذ.	- الاعتماد على تقنية الملاحظة لسلوكيات متكررة من طرف التلاميذ تتمثل في التأخر صباحا عن الحصص الدراسية وعدم تقديم مبررات مقنعة للحارس العام بسبب استعمال الهاتف لساعات متأخرة من الليل. - توزيع استمارة على المتعلمين لمعرفة الوقت الذي يقضونه في استعمال الهاتف، وفي تصفح مواقع التواصل الاجتماعي.	- تمكين 25 % من المتعلمين من آليات تحديد الأولويات وتنظيم الوقت. - تمكينهم من آليات الاستعمال الآمن للهاتف للإنترنت. - تعرفهم على أهمية ومجالات استعمال الانترنت وكذا مواقع التواصل الاجتماعي. - إشراكهم في مسابقات وأنشطة تربوية.	تلميذات وتلاميذ المؤسسة.	- الملحق الاجتماعي. - الحارس العام للخارجية.	- جمعية دعم مدرسة النجاح. - جمعية أمهات وآباء وأولياء التلميذات والتلميذ. - عنصر من الشرطة الالكترونية.	أواخر شهر فبراير.	* القيام بنشاط حول الموضوع : - الافتتاح بعرض حول الموضوع؛ - تقديم لعبة ترفيهية تربوية؛ - كلمة الأخصائي في الشرطة الالكترونية للحد من العقوبات القانونية للابتزاز والتهديد الالكتروني ونشر صور الآخر بدون إذن منه. * مسابقة ثقافية. * شبكة الملاحظة. * المقابلة.	- استمارة تقييمية للنشاط. - المسابقة الثقافية تتضمن أسئلة حول الموضوع لملاحظة مدى تمكن المتعلمين مما تم عرضه. - جدول التتبع الأسبوعي لمعرفة مدى تمكن المتعلمين من آليات تحديد الأولويات وتنظيم الوقت.	- تمكن 24 % من المتعلمين والمتعلمات من آليات الاستعمال الآمن للإنترنت.

تم بحمد الله
